

Snabbguide till DIKO

Logga in

1. Starta webbläsaren Google Chrome eller Safari
2. Gå till www.kontaktboken.org
3. Skriv in den e-postadress som är användarnamn
4. Skriv in lösenordet.
5. Klicka på **Login**




Växla vy

För att växla till veckovy klicka på 


För att växla till dagsvy klicka på 

För att gå till idag klicka på 




Hämta in bilder till databasen via datorn

1. Från dagsvyn, klicka på 
2. Klicka på knappen **Add more files**.
3. Välj de filer du vill importera (för mer än en fil: [Ctrl + klick] eller [Skift + klick])
4. Klicka på **Öppna** (eller motsvarande) i din filhanterare i datorn.
5. Klicka på **Upload** inne i DIKO.
6. Bilderna importeras till DIKO's databas.


Hämta in bilder till databasen via datorn + lägga till dem på en dag

1. Gå in på den dag där du vill att bilderna ska läggas till.
2. Från dagsvyn, klicka på 
3. Klicka på knappen **Add more files**.
4. Välj de filer du vill importera (för mer än en fil: [Ctrl + klick] eller [Skift + klick])
5. Klicka på **Öppna** (eller motsvarande) i din filhanterare i datorn.
6. Kryssa i rutan för **Also add to day** och klicka sedan på **Upload**.
7. Bilderna importeras till DIKO's databas och läggs samtidigt till på den aktuella dagen.

Ta bort eller ändra orientering på bilder på en DIKO-dag

1. Gå in på den dag där bilderna finns.
2. Från dagsvyn, klicka på 
3. För att ändra en bilds orientering, klicka på  tills bilden är rättvänd.
4. För att ta bort en bild från dagen, klicka på . Klicka på **OK** för att bekräfta att du vill ta bort bilden från dagen. Klicka istället på **Avbryt** om du ångrar dig och inte vill ta bort den.

Skriva text till en bild eller till en dag

1. Klicka man på ikonen med pennan för att komma in i redigeringsläge. 
2. Skriv text i textfältet.
3. Klicka på "sluta redigera"-ikonen för att spara texten och stänga redigeringsläget. 